

- a mano, dal lunedì al venerdì dalle 8.00 alle 13.00 presso il protocollo dell'Ente
- mediante Posta Elettronica Certificata "Pec" all'indirizzo protocollo@postacert.comune.fornovo-di-taro.pr.it.

2) REQUISITI PER L'AMMISSIONE

1. Appartenere al personale di ruolo a tempo pieno ed indeterminato dell'Amministrazione Comunale di Fornovo di Taro;
2. Appartenere alla stessa categoria professionale del posto oggetto della procedura di mobilità ovvero Categoria Giuridica C con profilo difforme da quello di "Istruttore Amministrativo";

3) MODALITA' PER LA PRESENTAZIONE DELLE DOMANDE DI AMMISSIONE

Gli interessati dovranno presentare domanda indirizzata al Comune di Fornovo di Taro utilizzando preferibilmente lo schema allegato al presente avviso, contenente le seguenti dichiarazioni:

- a) Cognome e Nome
- b) Luogo e data di nascita
- c) Residenza con indicazione completa dell'indirizzo
- d) Indicazione della procedura di mobilità alla quale intende partecipare
- f) Data di assunzione in ruolo, categoria di appartenenza, profilo ricoperto
- g) Recapito presso il quale desiderano ricevere le comunicazioni relative alla mobilità;

Alla domanda dovrà essere obbligatoriamente allegato:

- un documento d'identità in corso di validità;

La domanda dovrà essere sottoscritta dal concorrente a pena esclusione.

L'Amministrazione non assume responsabilità per la dispersione di comunicazioni dipendenti da errate indicazioni del recapito da parte del concorrente oppure la mancata o tardiva comunicazione del cambiamento di indirizzo indicato nella domanda. L'Amministrazione non assume responsabilità per eventuali disguidi postali o telegrafici imputabili a fatto di terzi, a caso fortuito o di forza maggiore.

4) PROCEDURA DI SELEZIONE DEI CANDIDATI – PROVA SELETTIVA

Al fine di verificare l'idoneità alle nuove mansioni, il sottoscritto Responsabile con l'affiancamento del Segretario Generale, provvederà mediante prova selettiva, consistente in un colloquio, sulle seguenti materie:

- Nozioni sull'ordinamento degli EE.LL. (Tuel): organi e atti tipici dell'Ente locale.
- Verrà assegnato un punteggio in decimi.

5) CALENDARIO E SEDE DELLE PROVE

Le prove selettive si terranno presso una sala della sede Comunale in Piazza Libertà n.11 il giorno 27/06/2017 ore 15.00

I candidati che hanno prodotto domanda di partecipazione sono tenuti a presentarsi nella data sopra indicata. La mancata presentazione alla prova di idoneità comporterà l'esclusione dalla procedura di mobilità.

NON SARA' EFFETTUATA NESSUNA ALTRA CONVOCAZIONE OLTRE QUELLA PREVISTA DA QUESTO AVVISO.

6) FORMAZIONE GRADUATORIA

Se due o più candidati ottengono, a conclusione delle operazioni di valutazione della prova d'esame, vanteranno pari punteggio, è preferito il candidato più anziano di servizio, e a parità, più anziano di età.

L'Amministrazione si riserva la facoltà di prorogare o revocare il presente avviso in qualsiasi momento senza che possano essere vantati diritti di sorta da parte di alcuno.

Il trasferimento nel nuovo profilo avverrà a decorrere dal 01/09/2017.

Fornovo di Taro, 01/06/2017



**IL RESPONSABILE DEL SETTORE
AFFARI GENERALI, SERVIZI EDUCATIVI E TEMPO LIBERO**

Dott.ssa Anna M. Zazzera

Il sottoscritto _____

CHIEDE

Di essere ammesso a partecipare alla procedura di mobilità' interna orizzontale (per pari categoria) con cambio di profilo, per la copertura di n. 1 posto di Istruttore Amministrativo, Cat. Giuridica C da assegnare al Settore Affari Generali, Servizi Educativi e Tempo Libero.

A tal fine, consapevole delle responsabilità penali cui va incontro chi rilascia dichiarazioni mendaci, ai sensi dell'art. 76 del D.P.R. 445/2000 sotto la propria responsabilità dichiara:

1. di essere nato a _____ il _____
2. di essere residente a _____, Via _____
3. di essere in servizio, con contratto a tempo pieno ed indeterminato, presso codesta pubblica amministrazione a partire dal _____ appartenente alla Cat. C – posizione economica ____ essere inquadrato nel profilo professionale di _____

Le comunicazioni relative al presente avviso dovranno esse effettuate al seguente indirizzo:

recapito telefonico n. _____, e-mail _____

S'impegna a comunicare, per iscritto, le eventuali successive variazioni e riconosce che il Comune di Fornovo di Taro sarà esonerato da ogni responsabilità in caso si irreperibilità del destinatario.

Fornovo di Taro _____

Firma del candidato

Allegati: copia documento d'identità